

Министерство здравоохранения Тверской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«КИМРСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»



УТВЕРЖДАЮ
и. о. директора ГБПОУ КМК
О. В. Никитина
08 2021 год

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ОБЩЕЖИТИЯ**

город Кимры
2021 год

**Министерство здравоохранения Тверской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«КИМРСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖДАЮ
и. о. директора ГБПОУ КМК

_____ О. В. Никитина
"__" _____ 2021 год

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ОБЩЕЖИТИЯ**

**город Кимры
2021 год**

1. Общие положения

1.1 Студенческий Совет общежития (далее - студсовет) является общественным постоянно действующим органом студенческого самоуправления и создается в общежитии для широкого привлечения студентов к разработке, организации и проведению мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для обучения, отдыха и проживания студентов, улучшение воспитательной, культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной работы, пропаганды здорового образа жизни, улучшения санитарного состояния в общежитии, оказания помощи администрации колледжа в улучшении жилищных условий и бытового обслуживания.

1.2. Студенческий Совет в своей работе руководствуется Положением о студенческом Совете общежития колледжа и действует на основании Настоящее положение разработанного в соответствии с Законом РФ «Об образовании», федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России, Уставом образовательного учреждения.

2. Порядок работы студенческого Совета общежития

2.1. Студсовет работает в тесном взаимодействии с администрацией колледжа, Советом колледжа, органами студенческого самоуправления групп.

2.2. Студсовет избирает из своего состава председателя, распределяет обязанности между членами студсовета.

2.3. Заседания студсовета проводятся во внеучебное время по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

2.4. Заседание студсовета считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины членов студсовета.

2.5. Решения принимаются большинством голосов членов студсовета, присутствующих на заседании, за исключением голосования по вопросам о составе студсовета, где необходимо две трети голосов от полного состава студсовета. В случае равенства голосов считается принятым решение, за которое проголосовал председательствующий.

2.6. Решения студсовета являются обязательными для всех проживающих в общежитии, если они не противоречат Уставу колледжа, Положению о студенческом общежитии, Правилам проживания в общежитии, действующему законодательству РФ.

2.7. Решение студсовета оформляется документально протоколом заседаний и подписываются председателем и секретарем студсовета.

2.8. Решение студсовета вступает в силу с момента его принятия, если в решении не установлен иной срок введения его в действие.

2.9. Контроль за деятельностью студсовета осуществляет администрация колледжа и общежития.

3.Цели и задачи работы студенческого Совета общежития

3.1. Основными целями деятельности студсовета является формирование социальной активности молодежи, совершенствование системы общественного самоуправления, повышение ее результативности и эффективности в решении основных вопросов жизнедеятельности студентов. 3.2.Задачами деятельности студенческого Совета общежития являются:

- оказание помощи в реализации студентами своих прав и обязанностей;
- создание оптимальной социокультурной среды, направленной на творческое самовыражение и самореализацию личности студентов и обучающихся;
- привлечение проживающих в общежитии к пропаганде активного здорового стиля жизни;поддержание порядка, чистоты и уюта;
- формирование у обучающихся и студентов гражданской позиции, нравственных, культурных,научных ценностей в условиях современной жизни;
- формирование принципиальности, организованности, ответственности;
- воспитание положительного отношения к труду;

4.Структура студсовета

4.1. В состав студсовета общежития входят председатель, заместитель председателя, секретарь и старосты этажей, создаваемых в целях лучшего выполнения студсоветом своих функций, развития и углубления принципов самоуправления.

Студсовет осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

- организационно - методический сектор;
- по жилищно-бытовой сектор;
- по культурно - оздоровительный сектор;
- социально-правовой сектор.

4.2. Состав секторов утверждается на заседании студсовета общежития. Члены комиссий участвуют в работе студсовета с правом совещательного голоса. Каждый член сектора имеет определенный объем работы, занимается конкретными вопросами, входящими в функции данного сектора . Сектора студсовета могут изменять свой состав. Предложения по изменению состава секторов обсуждаются на собрании и вносятся на рассмотрение студсовета.

4.3. При нарушении Правил проживания в общежитии членами студсовета они могут быть досрочно выведены решением студсовета из его состава с наложением соответствующего взыскания.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения членами студсовета своих

обязанностей они могут быть досрочно выведены из состава студсовета.

Новые члены студсовета вводятся в его состав взамен выбывших решением студсовета.

Изменение состава студсовета производится в порядке, предусмотренном п. 2.5.

настоящего Положения.

5. Права и обязанности студенческого Совета общежития колледжа

5.1. Студсовет имеет право:

- представлять интересы проживающих в общежитии во взаимоотношениях с администрацией колледжа;
- совместно с администрацией колледжа осуществлять контроль по вопросам улучшения условий проживания студентов;
- заслушивать на своих заседаниях председателя студсовета, штатных работников общежития о мероприятиях по улучшению жилищно-бытового обслуживания проживающих в общежитии;
- проводить текущие организационные собрания со студентами, привлекать студентов к дежурству по общежитию, по этажу, самообслуживанию и иным видам работ, направленным на улучшение жилищно-бытовых условий проживания, благоустройство общежития и озеленение территории, сооружению и оборудованию спортивных площадок, проведению систематических генеральных уборок помещений;
- участвовать в разработке, принятии, совершенствовании нормативных актов, затрагивающие интересы проживающих в общежитии вносить предложения в администрацию по вопросам улучшения жилищно-бытовых условий, выделения средств для культурно-бытового обслуживания проживающих в общежитии;
- принимать к нарушителям Правил проживания в общежитии меры общественного воздействия: предупреждение, замечание, выговор, а также ставить перед администрацией колледжа вопрос о применении к виновным мер дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления из состава колледжа; обеспечивать своевременное информирование студентов о работе студсовета.

5.2. Студсовет обязан:

- после избрания в течение месяца со дня проведения общего собрания разработать и утвердить перспективный план работы на год;
- аккуратно оформлять протоколы заседаний студсовета, планы работы, заявки на материалы и оборудование, постановления о наложении взыскания и др. документацию;
- оказывать помощь администрации в заселении общежития студентами 1 курса;
- следить за выполнением Правил проживания в общежитии, правил

противопожарной безопасности и техники безопасности при использовании электрических приборов;

- содействовать обеспечению строгого пропускного режима,
- составлять графики дежурства по общежитию;
- регулярно проводить проверки санитарного состояния жилых комнат и мест общепользования (не реже одного раза в неделю);
- координировать работу старост комнат;
- представлять и защищать интересы обучающихся и студентов перед Советом колледжа, педагогическим советом и администрацией;
- добиваться создания благоприятных условий для проживания, занятий, быта и отдыха студентов и обучающихся; проводить смотры-конкурсы на звание "Лучший этаж", "Лучшая комната", информировать заведующего общежитием о нарушениях, произошедших в общежитии;
- принимать участие в организации работы комнат общего пользования в общежитии;
- принимать участие в организации культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий в колледже;

5.3. Права и обязанности членов студсовета распределяются согласно Приложению 1.

6. Стимулирование работы членов студсовета

6.1. Члены студсовета, активно участвующие в работе студсовета по обеспечению соответствующих законодательству жилищно-бытовых условий и досуга проживающих, могут быть представлены к поощрению:

- 6.1.1. отправка благодарственного письма родителям;
- 6.1.2. объявление благодарности;
- 6.1.3. награждение грамотой.

7. Внесение поправок и изменений в Положение

7.1. Внесение поправок и изменений в Положение о студенческом Совете общежития проводится на общем собрании проживающих.

7.2. Настоящее положение вступает в силу с момента подписания директором ГБПОУ "Кимрский медицинский колледж»

**Прило
жение 1 К Положению о
студенческом совете общежития**

ГБПОУ "Кимрский медицинский колледж"

Распределение прав и обязанностей между членами студсовета

1. Председатель студсовета:

- организует студенческое самоуправление в общежитии и проведение мероприятий,предусматриваемых перспективным планом работы;
- обеспечивает постоянную связь с комендантом общежития, администрацией колледжа;
- участвует в работе комиссии по профилактике правонарушений;
- готовит и проводит общие собрания проживающих в общежитии;
- организовывает смотр-конкурс на звание «Лучшая комната», «Лучший этаж»;
- содействует организации и проведению смотра-конкурса на звание «Лучшее общежитие»;
- обеспечивает гласность, наглядность и подведение итогов соревнований, конкурсов и правонарушений;
- курирует все виды культурно-оздоровительной работы;
- направляет и контролирует работу студсовета;
- осуществляет рейды-проверки общежития;
- рассматривает на заседании студсовета все случаи нарушения Правил проживания в общежитии, а также отчеты о работе членов студсовета;
- принимает участие в подготовке и проведении собрания студентов 1 курса для ознакомления с Правилами проживания в общежитии;
- отчитывается о работе студсовета на общем собрании проживающих общежития;

2. Заместитель председателя студсовета:

- в отсутствие председателя студсовета исполняет его обязанности;
- курирует наиболее ответственные направления работы студсовета;
- может выполнять функции одного из членов студсовета;
- организует планирование работы студсовета и его секторов;
- контролирует выполнение планов и решений студсовета;
- составляет график дежурства по общежитию и контролирует его выполнение;
- организует оформление и подбор материалов для стендов студсовета.

3 Секретарь Студенческого совета:

- организует оповещение участников Студенческого совета обо всех предстоящих мероприятиях;

- организует ведение делопроизводства, ведет протоколирование заседаний Студенческого совета;
- взаимодействует с рабочими группами, возникающими при подготовке различных вопросов;
- осуществляют сбор и подготовку различной информации для членов Студенческого совета.
- осуществляет другие виды деятельности и имеет иные полномочия, не противоречащие настоящему положению.

4. организационно - методический сектор:

- руководит перспективным и текущим планированием работы студсовета;
- организует проведение общих собраний студентов, проживающих в общежитии, заседаний студсовета, готовит информационный бюллетень студсовета;
- своевременно информирует о решениях администрации колледжа, студсовета;
- контролирует выполнение планов и решений студсовета;
- оказывает помощь в работе библиотеки в общежитии;
- оформляет, пополняет и обновляет наглядную агитацию в общежитии;
- организует выпуск стенной печати общежития.

5.социально-правовой сектор:

- организует проведение бесед и консультаций по правовым вопросам;
- контролирует соблюдение техники безопасности и пожарной безопасности при пользовании электроприборами;
- контролирует соблюдение пропускного режима в общежитии;
- организует дежурство студентов по общежитию;
- организует порядок во время проведения массовых мероприятий в общежитии;
- проводит проверки и добивается от жильцов соблюдения Правил проживания в общежитии, а в случае нарушения, принимает соответствующие меры;
- ведет учет, анализ и профилактику правонарушений, зарегистрированных в органах внутренних дел, и нарушений Правил проживания, совершенных студентами общежития;

6.жилищно-бытовой сектор:

- контролирует заселение студентов в общежитие;
- контролирует наличие, сохранность мебели и инвентаря в помещениях общежития;
- руководит работой старост этажей;
- организует единые санитарные дни;
- организует самообслуживание, контролирует соблюдение санитарно-

гигиенических норм проживания;

·- следит за культурой быта, уюта и эстетики в жилых комнатах и помещениях общего назначения;

·- анализирует существующие условия и вносит студсовету и администрации общежития предложения по улучшению бытового обслуживания студентов, проживающих в общежитии;

·- проводит в общежитии смотры-конкурсы на звание «Лучшая комната», «Лучший этаж»;

·- организует систематический контроль над санитарным состоянием комнат и мест общего пользования;

·- организует мероприятия по благоустройству и озеленению территории, прилегающей к общежитию.

7. культурно - оздоровительный сектор:

·- совместно с заместителем директора колледжа по воспитательной работе, преподавателем физического воспитания организует досуг студентов и проведение культурно-массовых мероприятий;

·- анализирует существующие условия для культурно-массовой работы и отдыха студентов и вносит студсовету и администрации колледжа предложения по их улучшению;

·- организует работу по пропаганде здорового образа жизни, профилактике вредных привычек;

·- информирует студентов о проводимой в колледже физкультурно-оздоровительной работе