

Министерство здравоохранения Тверской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Кимрский медицинский колледж»

ГБПОУ КМК

«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор ГБПОУ КМК

 Шокин Н.Б. Шокин
«25» «12» 2014 г.

Обсуждено на заседании
Совета колледжа

«25» «декабря» 2014 г.

Протокол № 2

от 25 декабря 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о конфликтной комиссии по разрешению споров

Настоящее положение составлено на основании следующих документов:

1. Закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
(Собрание законодательства Российской Федерации, 2012,)
2. Устав ГБПОУ «Кимрский медицинский колледж»
3. Правила внутреннего распорядка ГБПОУ «Кимрский медицинский колледж»
4. Положение о нормах профессиональной этики педагогических
работников ГБПОУ КМК

Министерство здравоохранения Тверской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Кимрский медицинский колледж»

ГБПОУ КМК

«УТВЕРЖДАЮ»:
Директор ГБПОУ КМК
_____ Н.Б. Шокин
«_____» «_____» 201__ г.

Обсуждено на заседании
Совета колледжа
«_____» «_____» 201__ г.
Протокол № _____
от _____ 201__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о конфликтной комиссии по разрешению споров

Настоящее положение составлено на основании следующих документов:

1. Закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
(Собрание законодательства Российской Федерации, 2012,)
2. Устав ГБПОУ «Кимрский медицинский колледж»
3. Правила внутреннего распорядка ГБПОУ «Кимрский медицинский колледж»
4. Положение о нормах профессиональной этики педагогических
работников ГБПОУ КМК

Положение
о конфликтной комиссии по разрешению споров

1. Общие положения

1.1. Создаётся в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов. Она является первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций.

1.2. В своей деятельности комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений руководствуется Законом РФ «Об образовании», Трудовым Кодексом РФ, уставом ОУ, Правилами внутреннего распорядка, и другими нормативными актами.

1.3. В своей работе комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений должна обеспечивать соблюдение прав личности.

2. Порядок избрания комиссии

2.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений состоит из равного числа родителей (законных представителей) студентов (2 чел.: председатель родительского комитета и член родительского комитета) и работников организации (2 чел.: представитель администрации и зам. директора по воспитательной работе).

2.2. Избранным в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от работников организации считаются кандидатуры, выполняющие обязанности администрации и зам. директора по воспитательной работе.

2.3. Избранными в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от родительской общественности считаются кандидаты: председатель родительского комитета и член родительского комитета, избранный общим родительским собранием.

2.4. Утверждение членов в состав комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по образовательному учреждению. Комиссия по

урегулированию споров между участниками образовательных отношений из своего состава избирает председателя и секретаря.

2.5. Срок полномочий комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений составляет 2 года.

3. Деятельность комиссии

3.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в образовательном учреждении, если стороны самостоятельно не урегулируют разногласия.

3.2. Заявитель может обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав.

3.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

3.4. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседание свидетелей конфликта, приглашать специалистов (психолога), если они не являются членами комиссии.

3.5. Работа комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляется протоколами, которые подписываются председателем комиссии и секретарём.

3.6. Решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений принимаются простым большинством при наличии не менее 2/3 состава.

3.7. Рассмотрение заявления должно быть проверено в десятидневный срок со дня подачи заявления.

3.8. По требованию заявителя решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть выдано ему в письменном виде.

3.9. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в образовательном учреждении, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.10. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

4. Права и обязанности членов комиссии

4.1. Члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений имеют право на получение необходимых консультаций различных специалистов и учреждений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2. Члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений обязаны присутствовать на заседании, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном и устном виде.

4.3. Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, преподавателя, родителя (законного представителя).

4.4. Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проверенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

4.5. Рекомендовать изменения в локальных актах образовательного учреждения с целью демократизации основ управления образовательным учреждением или расширения прав участников образовательного процесса.

5. Делопроизводство комиссии

5.1. Заседания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляются протоколом, которых хранится в образовательном учреждении в течение трёх лет.